

СОГЛАСОВАНО

Председатель представительного органа
работников МКДОУ №173 г. Кирова
_____ Л.А. Рязанова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.09.2024 № 105- ОД
Заведующий МКДОУ № 173 г. Кирова
_____ Е.В. Иутина

Правила
внутреннего распорядка для родителей
(законных представителей) и воспитанников
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 173» города Кирова

Киров
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) и воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» города Кирова (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» города Кирова, СанПиН 2.4.3648-20, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам-образовательным программам дошкольного образования,» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1014, Устава и другими локальными актами и определяют режим воспитательно-образовательного процесса и защиту воспитанников.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» города Кирова (далее – МКДОУ № 173 г. Кирова), права и обязанности родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом МКДОУ № 173 г. Кирова.

1.4. Дисциплина в МКДОУ № 173г. Кирова поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.6. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МКДОУ № 173 г. Кирова, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МКДОУ № 173 г. Кирова.

1.7. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МКДОУ № 173 г. Кирова.

1.8. При приеме воспитанника администрация МКДОУ № 173 г. Кирова обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами, они также находятся в каждой возрастной группе МКДОУ № 173 г. Кирова и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Регламентирующим деятельность МКДОУ № 173

г. Кирова, утверждаются заведующим МКДОУ № 173 г. Кирова, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.

2. Режим работы МКДОУ № 173 г. Кирова

2.1. Режим работы МКДОУ № 173 г. Кирова и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МКДОУ № 173 г. Кирова работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями. Группы функционируют в режиме полного дня (12 – часового пребывания детей) с 7.00 – 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. В предпраздничные дни режим работы МКДОУ № 173 г. Кирова сокращается на 1 час.

2.2. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости:

- в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и по другим производственным причинам),

- в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинов и возраста детей).

2.3. МКДОУ № 173 г. Кирова организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.4. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- Текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов;
- Капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- В случае наложения карантина на группу (детский сад);
- На основании Приказа департамента образования администрации города Кирова.

2.5. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

2.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.7. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Режим воспитательно-образовательного процесса

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур,

непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы МКДОУ № 173г. Кирова, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МКДОУ № 173 г. Кирова.

3.4. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

3.5. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.

3.6. Продолжительность НОД составляет:

- В ясельной группе – не более 10 минут;
- В младшей группе – не более 15 минут;
- В средней группе – не более 20 минут;
- В старшей группе – не более 25 минут;
- В подготовительной группе – не более 30 минут.

В середине непосредственно-образовательной деятельности, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут (п.11.11 СанПиН 2.4.3648-20).

3.7. НОД по физическому развитию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет. Для детей старших и подготовительных групп круглогодично 1 раз в неделю на открытом воздухе. Занятия на улице проводят при отсутствии медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям (п.12.5 СанПиН 2.4.3648-20).

3.8. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПин. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом домой. Общая ежедневная продолжительность прогулки должна составлять не менее 3 – 4 часов. При температуре воздуха ниже – 15С и скорости ветра 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4. Охрана здоровья детей

4.1. Прием детей в МКДОУ № 173 г. Кирова осуществляется с 7.00 часов до 9.00 часов.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МКДОУ № 173 г. Кирова здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура и др.

4.4. Дети заболевшие в течение дня изолируются от здоровых детей до прихода родителей. Родители информируются о случившемся и в свою очередь должны незамедлительно забрать ребенка из МКДОУ № 173 г. Кирова.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МКДОУ № 173 г. Кирова по т. 51-18-47. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Снять или поставить ребенка на питание необходимо накануне дня отсутствия или присутствия ребенка в ДОУ, не позднее 12.00 часов.

4.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинских работников и воспитателей группы детского сада, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. Приём лекарств в учреждении запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в МКДОУ № 173 г. Кирова запрещено.

4.8. МКДОУ № 173 г. Кирова обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МКДОУ № 173 г. Кирова по нормам, утвержденным СанПиН.

4.9. Категорически запрещено приносить в МКДОУ № 173 г. Кирова продукты питания и готовую продукцию для воспитанников.

4.10. Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в МКДОУ № 173 г. Кирова:

- Одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СанПиН 2.4.3648-20. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- Воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому развитию для помещения и улицы;

- Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи должны быть промаркированы;

— Обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

- Головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Обеспечение безопасности

5.1 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в «Журнале посещаемости детей дошкольных учреждений» о том, что ребенок здоров.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребенка в 19.00 часов и найти родителя по средствам связи не предоставляется возможным, МКДОУ № 173 г. Кирова оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции по г. Кирова.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МКДОУ № 173 г. Кирова, родителям (законным представителям) запрещается гулять на территории, детских площадках МКДОУ №173 с детьми, которые не посещают детский сад, без разрешения администрации. Родители (законные представители), забрав ребенка и расписавшись в журнале посещаемости, должны немедленно покинуть здание детского сада и его территорию.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МКДОУ № 173 г. Кирова острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в МКДОУ № 173 г. Кирова жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории МКДОУ № 173 г. Кирова.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории МКДОУ № 173

г. Кирова.

5.12. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте, без согласования с администрацией МКДОУ № 173 г. Кирова.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МКДОУ № 173 г. Кирова.

6. Организация питания

6.1. МКДОУ № 173 г. Кирова обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Питание в МКДОУ № 173 г. Кирова осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников, и утверждённого заведующей ДОУ.

6.3. Меню в МКДОУ № 173 г. Кирова составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационном стенде в коридоре ДОУ (возле пищеблока) и на стендах для родителей в каждой группе.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МКДОУ № 173 г. Кирова и соответствует 5- разовому питанию.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МКДОУ № 173 г. Кирова.

7. Права воспитанников МКДОУ № 173 г. Кирова

7.1. МКДОУ № 173 г. Кирова реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие МКДОУ № 173 г. Кирова, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- на обучение по основной образовательной программе дошкольного

образования МКДОУ № 173 г. Кирова;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МКДОУ № 173 г. Кирова образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МКДОУ № 173 г. Кирова объектами культуры и спорта;

8. Обязанности родителей (законных представителей)

8.1. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) и воспитанников МКДОУ № 173 г. Кирова;
- соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между МКДОУ № 173 г. Кирова и родителями (законными представителями).

8.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников образовательной организации.

8.3. Своевременно вносить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми до 20 числа текущего месяца, с отметкой в «Журнале учета родительской платы», а так же предоставление на электронных и/или бумажных носителях документа, подтверждающего отсутствие задолженности за ДОУ, во избежание нарушения пунктов действующего договора об образовании.

9. Защита прав воспитанников

9.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведённое на это время.

9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны

присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.
